

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL GIORNO 22 MAGGIO 2026

Oggi 22 Maggio 2026, alle ore 16.00, presso la sede Lapam sita in Piazza Vittoria 21, Fanano (MO), su comunicazione consegnata a tutti i componenti, si riunisce il Comitato in seduta privata.

Sono presenti:

Zanasi Massimo

Corsini Andrea

Romanelli Renzo

Chiarotti Adelinda

Poli Maurizio Umberto

È presente il segretario Berti Michela.

Il Presidente dato atto che partecipano alla seguente seduta 5 componenti su 5, dichiara validamente costituito il Comitato e passa alla trattazione dell'ordine del giorno.

DELIBERA N° 9.

1) TRASCRIZIONE DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 13/03/2026.

Il Presidente propone di approvare la trascrizione del verbale della riunione precedente, che è stato consegnato ad ogni componente del Comitato per prenderne visione e lettura.

Il Comitato con voti a favore, e quindi all'unanimità

DELIBERA

la trascrizione del verbale della riunione del 13/03/2026.

DELIBERA N° 10.

2) APPROVAZIONE BILANCIO PREVISIONALE 2026.

Il Segretario illustra il bilancio previsionale per l'anno 2026 e il Comitato dopo breve discussione lo approva.

DELIBERA N° 11.

3) RINNOVO CONTRATTO DEI PASCOLI.

Il Comitato ratifica il contratto di pascolo stipulato e registrato con la ditta Fraccaro Adriano, contratto che è stato richiesto urgentemente dalla ditta stessa. Autorizza inoltre il Presidente alla firma degli altri contratti di cui alle richieste pervenute mantenendo gli stessi prezzi dei contratti precedenti. Trattandosi di contratti che sono sempre stati fatti e quindi trattandosi di atti ricorrenti il Comitato autorizza il Presidente alla firma degli stessi da oggi in avanti senza preventiva autorizzazione del Comitato ma solo con ratifica nel primo Comitato utile. Fermo restando l'eventualità di richieste provenienti dai frazionisti.

DELIBERA N° 12.

4) IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZI PULIZIA SENTIERI, COLLAUDO SCALDABAGNI, SERVIZI INTERNET E TELEFONO, SERVIZI ELETTRICI, SERVIZI DI FALEGNAMERIA, SERVIZI DI IMBIANCATURA, SERVIZI ACQUEDOTTO, SERVIZI LEGIONELLA.

Ritenuto necessario procedere all'acquisizione dei servizi di seguito indicati si determina il seguente impegno di spesa e conseguente affidamento dei servizi:

servizi pulizia sentieri Seghi Adriano € 7.000,00 iva compresa, Benazzi Franco € 3.500,00 iva compresa, Zanarini Giuseppe € 3.500,00 iva compresa;

collaudo scaldabagni Bonacorsi Luigi € 110,00 iva compresa;

servizi internet Starlink Aziende € 480,00 iva compresa;

telefono Turchi Luigi € 282,90 iva compresa;

canone TIM "Business" minuti illimitati € 240,00 iva compresa;

servizi elettrici Pianelli Pierluigi € 6.283,00 iva compresa;

servizi di falegnameria Corradini Andrea € 9.613,60 iva compresa;

servizi di imbiancatura Rocchi Mirco € 8.784,00 iva compresa;

servizi acquedotto Consorzio Acquedotto Polle-Fellicarolo-Gagnane-Chiesa Vecchia e Anselmi € 140,00 iva compresa;

servizi legionella OB Group srl € 1.601,30 iva compresa che sostituisce il precedente affidamento, risolto fra le parti.

Ai presenti interventi saranno assegnati i codici CIG tramite le funzionalità tecniche della procedura che verrà esperita sul Mercato Elettronico della Regione Emilia Romagna (MERER) di Intercent-ER, come previsto dalle recenti

disposizioni in merito alla digitalizzazione del ciclo di vita degli appalti pubblici recate dagli artt. 19 ss. del D.Lgs. n. 36/2023. I sopra indicati affidamenti vengono disposti dopo adeguata indagine di mercato e giudicati convenienti per Asbuc.

DELIBERA N° 13.

5) LAVORI NELLE FRAZIONI.

Il Comitato all'unanimità decide di destinare ai lavori delle frazione la somma complessivo di €. 12.000,00 e quindi €. 3.000,00 per frazione.

DELIBERA N° 14.

6) PRESENTAZIONE SCIA DI “CASA PER FERIE” PER LA CASA “FLOS CARMELITANE” DI FELLICAROLO.

Il Comitato autorizza il Presidente alla presentazione della scia di “casa per ferie”.

DELIBERA N° 15.

7) REGOLAMENTO SULL'UTILIZZO DELLA CASA “FLOS CARMELITANE” DI FELLICAROLO.

Il Comitato all'unanimità approva il regolamento sull'utilizzo della casa “Flos Carmelitane” di Fellicarolo che verrà pubblicato nel sito internet.

DELIBERA N° 16.

8) DOMANDE CONTRIBUTO TRASPORTO SCOLASTICO.

Il Comitato delibera all'unanimità di erogare il contributo per il trasporto scolastico e borsa di studio delle famiglie residenti nelle frazioni che ne hanno fatto, dagli scorsi Comitati ad oggi, regolare richiesta.

VV.EE

DELIBERA N° 17.

9)

Ritenuto necessario procedere all'acquisizione dei servizi di seguito indicati si determina il seguente impegno di spesa e conseguente affidamento dei servizi:

servizi estintori, cartellonistica e valigetta di pronto soccorso Stop Fire srl €. 1.351,76 iva compresa;

servizi di prestazioni tecniche per l'adeguamento degli impianti elettrici Elettra Engineering srl €. 4.100,00 iva compresa;

servizi tecnici per la redazione di giudizio di stima Studio Tecnico Passini Massimo €. 486,78 iva compresa.

Ai presenti interventi saranno assegnati i codici CIG tramite le funzionalità tecniche della procedura che verrà esperita sul Mercato Elettronico della Regione Emilia Romagna (MERER) di Intercent-ER, come previsto dalle recenti disposizioni in merito alla digitalizzazione del ciclo di vita degli appalti pubblici recate dagli artt. 19 ss. del D.Lgs. n. 36/2023.

Non essendoci altri punti di cui discutere, il Comitato decide di sciogliere l'Assemblea.

La riunione alle ore 18.30 viene conclusa.

Il Presidente Zanasi Massimo _____

Il consigliere Corsini Andrea _____

Il consigliere Romanelli Renzo _____

Il consigliere Chiarotti Adelinda _____

Il Consigliere Poli Maurizio Umberto _____

Il Segretario Berti Michela _____